

Bedrijfsgegevens



Ministerie van
Volksgezondheid,
Welzijn en Sport
(2022)

De recruiter



AgborEyongakpa
HeadFirst

Telefoon: +31683661565

E-mail: agbor.eyongakpa@headfirst.nl

Business-/ proces analist

Functie	Business-/ proces analist
Locatie	Utrecht
Uren per week	36 uren per week
Looptijd	14.06.2023 - 13.12.2023
Opdrachtnummer	137352
Sluitingstijd	13.12.2023

Rolomschrijving en taakafspraken

Achtergrond opdracht

Het College ter Beoordeling van Geneesmiddelen (CBG) beoordeelt en bewaakt de werkzaamheid en veiligheid van geneesmiddelen voor mens en dier. Ook beoordelen we de veiligheid van nieuwe voedingsmiddelen.

Het CBG is onafhankelijk en reguleert de kwaliteit, werking en veiligheid van goede medicijnen. We stimuleren goed gebruik: het juiste medicijn voor de juiste patiënt. Daarbij werken we nauw samen met artsen, apothekers, wetenschappers en patiënten. Binnen Europa loopt het CBG voorop. De komst van de EMA naar Nederland versterkt die positie.

Informatie is van groot belang voor het CBG. Voor het effectief en efficiënt uitvoeren van het takenpakket van de organisatie, om burgers, bedrijven, ketenpartners en andere stakeholders tijdig van de juiste informatie te kunnen voorzien en om verantwoording af te kunnen leggen aan het ministerie, ketenpartners en de maatschappij. Het is van cruciaal belang dat de informatiehuishouding hierop is ingericht.

Het is voor de digitale toekomst van het CBG van groot belang dat alle informatie duurzaam toegankelijk wordt. Dit betekent dat alle door het CBG gecreëerde en ontvangen informatie vindbaar, beschikbaar, authentiek, volledig en interpreteerbaar is. Niet alleen nu of over 10 jaar maar voor zolang het CBG in lijn met de vereisten uit de archiefwet het noodzakelijk acht. Dit geldt vanaf het moment van ontstaan van de informatie voor iedereen die recht heeft op deze informatie.

De Wet open overheid (Woo) geeft invulling aan het recht informatie. Deze wet heeft als doel om als overheid opener en toegankelijker te zijn door meer overheidsinformatie dan voorheen sneller openbaar te maken, op een voor iedereen gemakkelijker toegankelijke manier. Uiteindelijk gaan we ernaar toe dat de burger, journalisten, maatschappelijke organisaties en bedrijven over de relevante informatie zoveel mogelijk direct kunnen beschikken zonder hiernaar te hoeven vragen. Dit draagt bij aan meer vertrouwen in de overheid.

Als CBG zijn we verplicht een groot aantal van de in de Woo genoemde informatiecategorieën actief te openbaren. De actieve openbaarmaking wordt gefaseerd verplicht gesteld bij koninklijk besluit. Hiermee worden we in de gelegenheid gesteld de processen tijdig aan te passen en te zorgen voor een goed ingericht structureel proces van actief openbaar maken.

Het project Implementatie Woo dat hiervoor is gedefinieerd, heeft als doel het vaststellen wat de informatiecategorieën behelzen zodat de juiste stukken actief openbaar gemaakt kunnen worden, hoe het openbaarmakingsproces loopt, wie hierbij betrokken zijn en wat er nodig is om het actief openbaar te kunnen maken. Hiervoor werk je vooral samen met een materiedeskundige, gebruikers en de beheerder van de informatiecategorie die we als eerste onderhanden hebben. Binnen CBG is gekozen te starten met de informatiecategorie Convenanten. De ervaringen die hierbij worden opgedaan vormen input en uitgangspunten voor de volgende actief openbaar te maken informatiecategorie(ën). Dit zorgt voor focus in de inspanningen en complexiteitsreductie. De inzet is om het op deze manier een lerend en steeds efficiënter verlopend proces te maken.

Profielchets

Als business-/procesanalist ligt de focus op het verwoorden, verdiepen, analyseren en uitwerken van het verzoek om IV-ondersteuning, inventariseren van de eisen en wensen, en het ontwerpen van het proces Actief openbaar maken. Daarnaast meewerken om de juiste keuze te maken voor CBG om het proces van actief openbaar maken te realiseren en implementeren.

Je bent een goede gesprekspartner en zoekt naar de werkwijze die het beste past binnen CBG.

Als persoon heb je een informele stijl en stel je je benaderbaar op. Je beschikt over uitstekende communicatieve en analytische vaardigheden. Je bent helder en duidelijk in de afspraken die je maakt en je weet diplomatiek knopen door te hakken. Als business-procesanalist ben je sterk in

het overbruggen van verschillen en in het omgaan met tegenstrijdige belangen, zonder dat tact en organisatiesensitiviteit verloren gaan.

Plaats in de organisatie

Informatievoorziening/informatiemanagement is verweven met de primaire processen van het CBG en is van groot belang om de gebruikers optimaal in hun werkzaamheden te ondersteunen. De afdeling Informatievoorziening/informatiemanagement staat onder leiding van een senior informatiemanager. De IV-organisatie is ingericht als een regie-organisatie en kent o.a. een ontwikkel-, een programma en- en een beheerteam.

Beoogd resultaat/project- of probleemomschrijving:

De business-/procesanalist fungeert en acteert als projectlid van het projectteam Implementatie Woo als onderdeel van het programma Informatiehuishouding op Orde en voegt inhoudelijke advisering toe aan het team en voert specifieke werkpakketten uit.

Eisen

- Kandidaat beschikt over minimaal HBO werk-/denkniveau en minimaal vijf jaar aantoonbare werkervaring met analyseren en ontwerpen van processen en gegevens.
- Kandidaat heeft aantoonbare ervaring met complexe verander- en implementatieprogramma's gericht op het optimaliseren van de duurzame toegankelijkheid van informatie.
- Kandidaat beschikt over recente werkervaring in soortgelijke opdrachten, onderbouwd met minimaal 1 referentie (niet ouder dan 5 jaar)

Wensen

- Mate waarin de kandidaat aantoonbaar voldoet aan de gestelde functie-eisen zoals in het hierboven beschreven functieprofiel.
- Mate waarin de kandidaat aantoonbare ervaring op het gebied van het implementeren Wet open overheid.
- Mate waarin kandidaat beschikt over de gevraagde competenties en vaardigheden (toetsbaar in CV, motivatie en/of mogelijk gesprek).
- Mate van ervaring en/of affiniteit met de organisatie van de opdrachtgever

[Bekijk opdracht online](#)